ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«РУССКАЯ ДИАЛЕКТОЛОГИЯ»

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) является изучение диалектных особенностей русского языка, а также определение диалектных различий группировки говоров русского языка, говоров родного края, для осмысления тех особенностей современного русского языка, которые могут быть поняты и объяснены только при условии их ретроспективного анализа.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО бакалавриата (магистратуры)

Дисциплина «Русская диалектология» (Б1.О.07.05) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Учебная дисциплина «Русская диалектология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, формирует у обучающихся знания о диалектных различиях говоров русского языка, особенностях фонетического, лексического и грамматического строя диалектного языка и опирается на знания, полученные в
общеобразовательной школе.

Изучение дисциплины «Русская диалектология» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Современный русский язык», «Старославянский язык», «Общее языкознание», «История русского литературного языка».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Русская диалектология»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).	УК.-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнёрства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК.-4.2. Ведёт деловую переписку на государственном языке РФ с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	**Знать:** особенности ведения делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнёрства; способы адаптации речи к ситуациям взаимодействия. **Уметь:** вести деловую переписку на государственном

		УК.-4.3. Ведёт деловую переписку на иностранном языке с учётом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий. УК.-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный. УК.-4.5. Публично выступает на государственном языке РФ, строит своё выступление с учётом аудитории и цели общения. УК.-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.	языке РФ с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; вести деловую переписку на иностранном языке с учётом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; переводить для личных целей официальные и профессиональные тексты с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддерживать разговор в ходе их обсуждения. **Владеть:** навыками публичного выступления на государственном языке РФ с учётом аудитории и цели общения.
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приёмы и технологии обучения, в том числе информационные.	**Знать:** структуру, состав и дидактические единицы преподаваемого предмета. **Уметь:** осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. **Владеть:** умением разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы,

			приёмы и технологии обучения, в том числе информационные.

4. **Общая трудоемкость дисциплины 72 часа (2 зачетные единицы).**

5. **Разработчик: Козлова Л. Ю., канд. пед. наук, доцент.**